

Frizbi zveza Slovenije
Šmartinska cesta 72
1000 Ljubljana
E-pošta: frizbi.zveza@gmail.com
www.frizbi.si



Zapisnik 8. redne seje izvršnega odbora Frizbi zveze Slovenija, v mandatu 2024-2028, ki je potekala dne 13. 01. 2026 prek spletne platforme Google meets ob 19:00h.

Dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda,
2. Potrditev zapisnika 7. redne seje IO FZS,
3. Finančno poročilo,
4. Pregled neplačanih izdanih računov,
5. Pregled zastavljenih nalog iz zadnje seje in njihova realizacija,
6. Sprejem ŠD Airbounce disk golf v FZS,
7. Spremembe v statutu za skupščino 2026,
8. Dokumentacija za skupščino 2026,
9. CGP dokumentacije FZS,
10. Poslovnik o delovanju Združenja društev,
11. Pregled trajanja posameznih mandatov,
12. Pogovor o dnevu/-ih frizbija,
13. Pogovor o povezavi med IO FZS - igralci SLOADA,
14. Naloge do naslednje seje,
15. Datum naslednje seje,
16. Razno.

Frizbi zveza Slovenije
Šmartinska cesta 72
1000 Ljubljana
E-pošta: frizbi.zveza@gmail.com
www.frizbi.si



Prisotni z glasovno pravico:

- Žiga Orešič - **predsednik FZS,**
- Miha Erzar - **tajnik FZS,**
- Marjana Cedilnik - **blagajnik FZS,**
- Marko Sagadin - **predstavnik ultimate frizbi panoge,**
- Urban Braune - **predstavnik disk golf panoge.**



Točka 1: Potrditev dnevnega reda.

Razprava: Predstavljen je bil dnevni red.

Sklep: Izvršni odbor FZS potrjuje dnevni red 8. redne seje Izvršnega odbora FZS (IO FZS).

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 2: Potrditev zapisnika 7. redne seje IO FZS.

Razprava: Predstavljen je bil zapisnik 7. redne seje IO FZS.

Sklep: Izvršni odbor FZS potrjuje zapisnik 7. redne seje izvršnega odbora FZS.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 3: Finančno poročilo

Razprava: Finančno poročilo je predstavljeno v prilogi.

Sklep: IO FZS se seznani s trenutnim finančnim stanjem.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 4: Pregled neplačanih izdanih računov

Razprava: DGK Mežica in DGK Ljubljana imajo neporavnane obveznosti izdane v letu 2025.

Urban pove, da jih je že kontaktiral in se bodo te zadeve v kratkem uredile.

Sklep: IO FZS se seznani s trenutnim stanjem neporavnanih izdanih računov.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.



Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 5: Pregled zastavljenih nalog iz zadnje seje in njihova realizacija

Razprava:

Zastavljene naloge:

1. Urban naj na spletni strani dopiše osvežene kontaktne podatke članov Izvršnega odbora, mogoče tudi neko kratko predstavitev ipd., ter posodobi emaile,
2. Marko naj se pozanima pri Mihelaču glede delovanja spletne strani, zadnjih spremembah ipd.
3. Urban se bo pozanimal pri različnih društvih/zvezah kako so oni spisali strateške načrte.
4. Urban skupaj z Markotom in Žigo pripravi in pošlje nek dokument v katerem so pomembne informacije glede LPŠ razpisa predstavljeni in se potem pošlje to posameznim društvom.
5. Marjana naj doda v google drive kopije izdanih računov za 2025
6. Marjana pripravi bilance za tekoče leto
7. Predloga zapisnika
8. Vsebinsko poročilo 2025 (Marko, Urban, Miha) - Urban posreduje lansko predlogo.
9. Finančno poročilo 2025 (Marjana, Urban, Marko).
10. Vsebinski načrt 2026 (Marko in Urban)
11. Finančni načrt 2026 (Marjana, Urban, Marko)
12. Lokacijo skupščine rezervira Barbara.



Sklep: IO FZS potrjuje realizacijo nalog iz 7. seje, ter dopolnjuje naslednje točke:

- Pri 8. točki je potrebno še poslati posodobljeno anketo vsem društvom.
- Pri 9. točki Marjana preveri že pripravljeni poročili posameznih panog ter pripravi skupno finančno poročilo.
- 10. točka še ni izvedena v celoti.
- 11. točka je v pripravi, vendar se še čaka na končen vsebinski načrt 2026.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 6: Sprejem ŠD AirBounce disk golf

Razprava: Pregledana je bila prijava ŠD AirBounce disk golf za vpis v zvezo.

Sklep: IO FZS je sprejel ŠD Airbounce disk golf v FZS.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 7: Spremembe v statutu za skupščino 2026

Razprava: Žiga prevzema to nalogo. Želja je, da če je možno bo to pripravljeno že do skupščine.

Frizbi zveza Slovenije
Šmartinska cesta 72
1000 Ljubljana
E-pošta: frizbi.zveza@gmail.com
www.frizbi.si



Točka 8: Dokumentacija za skupščino 2026

Razprava: Do 28.1.2026 morata biti končana vsebinski in finančni načrt, ter vsa poročila. Najkasneje 2.2.2026 (teden dni pred skupščino) pošlje Žiga vso dokumentacijo na skupščino.

Sklep: IO FZS potrjuje časovnico potrditve dokumentov.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 9: CGP dokumentacije FZS

Razprava: Urban pove, da smo se na prejšnji seji pogovarjali, da se vsak pozanima oz. najde kakšno osebo, ki bi bila pripravljena narediti CGP. Žiga pove, da je našel potencialno osebo za izdelavo CGP v sklopu študija, ki bi bila finančno najugodnejša opcija za FZS.

Točka 10: Poslovnik o delovanju Združenja društev

Razprava: Urban pove, da so po pregledu statuta v športni panogi pripravili ta dokument, v katerem so natančno opredeljene pravice in dolžnosti deležnikov. V planu je, da se o tem poslovniku razpravlja in sprejme na skupščini.

Točka 11: Pregled trajanja posameznih mandatov

Razprava: Doda se priloga, v kateri so opisani glavni podatki glede posameznih mandatov na FZS..



Točka 12: Pogovor o dnevu/ih frizbija

Razprava: Ta točka in razprava se prestavi na letno skupščino za 2026.

Sklep: IO FZS je sprejel odložitev te točke na skupščino 2026.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 13: Pogovor o povezavi med IO FZS - igralci SLOADA

Razprava: Urban se pozanima, kako je s pogoji, ki jih je potrebno dosledno upoštevati in izpolnjevati, da se ne izgubijo pridobljene športne licence v sistemu OKS-a,

Točka 14: Naloge do naslednje seje

Razprava:

1. Marko in Žiga posodobita informacije o ultimate frizbi društvih ki so na spletni strani.
2. Vsebinsko poročilo 2025 (Marko, Urban, Miha) - Urban posreduje lansko predlogo. Potrebno je še poslati posodobljeno anketo vsem društvom. Urban pošlje predlog Markotu in Mihi, nato pošlje Urban disk golf društvom, Marko pa Ultimate frizbi društvom.
3. Finančno poročilo 2025 (Marjana, Urban, Marko). Marjana preveri posamezna poročila panog in pripravi skupno poročilo.
4. Žiga kontaktira Ajdo glede CGP
5. Urban se pozanima za SLOADA



6. Miha pregleda ankete in pripravi vsebinsko poročilo skupaj z Markotom in Urbanom.

7. Miha pripravi zapisnik za skupščino 2026.

8. Člani IO FZS morajo pripraviti zbornik (priročnik) nalog posamezne funkcije, ki bo v pomoč naslednjim izvršnim odborom FZS (naloga za celotno leto 2026).

Sklep: IO FZS je sprejel naloge do naslednje seje.

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 15: Datum naslednje seje

Razprava: Okvirni predlog za naslednjo redno sejo IO FZS je maj 2026.

Sklep: IO FZS sprejme, da je naslednja redna seja IO FZS okvirno v maju 2026

5 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Točka 16: Razno

Razprava: Pod točko razno ni bilo nobene razprave,

Seja se je končala ob 20:50h.

Frizbi zveza Slovenije
Šmartinska cesta 72
1000 Ljubljana
E-pošta: frizbi.zveza@gmail.com
www.frizbi.si



Zapisnikar: Miha Erzar



Predsednik Frizbi zveze Slovenije

Žiga Orešič